

CONVENZIONE PER COLLABORAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DELLA SECONDA EDIZIONE DEL PROGETTO "Effective Teamworking"

TRA

L'Università Cattolica del Sacro Cuore, di seguito denominata Università, con sede in Largo A. Gemelli 1, 20123 Milano, Codice Fiscale e P. IVA 02133120150 (d'ora in poi detta Università Cattolica), rappresentata da Lorenzo Maria Cecchi, direttore della sede di Roma, nato a San Severino Marche (MC), il 15/11/1979, domiciliato per la carica in Largo S. Francesco Vito 1 (Roma)

E

La società EY S.p.A. (di seguito anche "EY"), con sede legale in Milano, via Meravigli 12, 20123, Milano, C.F. 00434000584 in persona del suo legale rappresentante, dott. Massimiliano Vercellotti.

PREMESSO CHE

EY appartiene ad un network internazionale leader mondiale nel settore dei servizi professionali di revisione e organizzazione contabile; offre opportunità di carriera per i giovani laureati attraverso stage e piani di orientamento e di affiancamento a professionisti esperti finalizzati alle conoscenze del contesto aziendale ed all'acquisizione di un ampio ventaglio di abilità e conoscenze;

EY attraverso la seconda edizione del progetto "Effective Teamworking" si propone di affiancare l'Università Cattolica nella preparazione dei talenti del futuro, attraverso un corso strutturato che garantisca agli studenti quelle skills che solo una stretta collaborazione tra mondo del lavoro e università, tra istituzioni formative e aziende può garantire;

L'Università Cattolica ha tra i suoi obiettivi quello di creare un ponte tra l'Università e il mondo del lavoro, creando uno stretto legame tra istituzioni formative e aziende, in collaborazione con soggetti pubblici o privati;

L'Università Cattolica insieme a EY hanno progettato congiuntamente il format "Effective Teamworking". Detto format costituisce un primato nella collaborazione tra il mondo EY e le Università in Italia.

Il format del "Effective Teamworking" è stato progettato anche grazie alle competenze messe a disposizione dal Facoltà di Economia dell'Università Cattolica. L'Università Cattolica è da sempre attenta ed attiva nella ricerca e nella didattica ai temi della revisione e della consulenza aziendale. Il "Effective teamworking" si inserisce pertanto a pieno titolo all'interno delle iniziative che l'Università ha promosso sui temi sopra indicati.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 Oggetto del Concorso

"(Effective Teamworking)", intende selezionare al massimo 25 studenti iscritti alla Facoltà di Economia. L'obiettivo è offrire ai selezionati un percorso formativo extra-curriculare ed interdisciplinare, articolato in sei incontri il cui contenuto pratico, applicativo e professionalizzante verterà sulle seguenti tematiche e si terrà nelle seguenti date:



Data	Incontro
04/11/22 h. 14:30-17:30	Introduzione al corso Concetti di Teamworking e Project Management Lancio Challenge
11/11/22 h. 14:30-17:30	High performing teams Personal Branding Esercitazioni
18/11/22 h. 14:30-17:30	Feedback 2.0 Output intermedio della challenge
25/11/22 h. 14:30-17:30	Presentazione challenge da parte dei gruppi

Gli incontri verranno gestiti da professionisti EY esperti nelle discipline trattate.

ART.2 Requisiti di accesso

I referenti cureranno il corretto avvio e lo svolgimento dell'attività, predisporranno il bando di selezione, monitoreranno lo stato di avanzamento e sviluppo del progetto secondo il calendario. Il bando sarà pubblicato sulla bacheca del sito dell'Università Cattolica. Le modalità di presentazione delle candidature sono definite dall'art.4.

ART.3 Criteri di merito

Qualora il numero delle candidature lo rendesse necessario, i partecipanti saranno selezionati primariamente tra gli iscritti al secondo anno dei corsi di laurea triennale in "Economia e Gestione dei Servizi", dando inizialmente preferenza agli studenti del profilo "Servizi Professionali". La selezione sarà affidata a una Commissione appositamente costituita da professionisti EY e docenti dell'Università Cattolica del Sacro Cuore che effettuerà le proprie valutazioni sulla base del percorso formativo dei candidati e delle esperienze da questi maturate.

ART.4 Termini e modalità di presentazione della domanda

EY ha approntato lo specifico indirizzo di posta elettronica sara.famlonga@it.ey.com e anna.maria.liquoro@it.ey.com per la presentazione delle candidature, mediante invio del proprio curriculum vitae entro il 28 ottobre 2022. Al medesimo indirizzo è possibile scrivere anche per ricevere ulteriori informazioni o chiarimenti.

ART.5 Esito della selezione

L'esito della selezione sarà comunicato ai singoli partecipanti all'indirizzo di posta elettronica fornito in sede di candidatura entro e non oltre il 31 ottobre 2022.

ART.6 Attestato

A tutti gli studenti che abbiano partecipato almeno a 5 delle 6 lezioni programmate, verrà rilasciato un attestato di partecipazione.



ART.7 Referenti

Allo scopo di coordinare le attività relative al progetto verranno nominati dei Referenti dell'Università e da parte di EY (Allegato 1).

ART.8 Oneri

La presente Convenzione non comporta oneri economici tra le Parti.

ART.9 Decorrenza e termini

La presente Convenzione ha validità fino al 31 dicembre 2022.
Eventuali nuove edizioni della presente iniziativa saranno oggetto di successivo accordo.

ART.10 Trattamento dati personali

Le parti si impegnano a trattare i dati personali emergenti dalle obbligazioni di cui al presente accordo unicamente per le finalità connesse all'esecuzione dell'accordo stesso.
il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle prescrizioni del regolamento 679/2016/UE, del D.Lgs. 196/2003 come novellato dal D.Lgs 101/218 e dei provvedimenti dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali italiana.

I rapporti in tema di data protection intercorrenti tra le due strutture (Università Cattolica e EY S.p.A.) e le modalità operative di gestione dei diversi trattamenti non sono individuate, ma ciascuno agisce come Titolare Autonomo per gli adempimenti di propria competenza.

Per le operazioni di trattamento le Parti garantiscono che queste saranno svolte da soggetti debitamente autorizzati e formati all'assolvimento di tali compiti, debitamente nominati responsabili o autorizzati al trattamento, e con mezzi dotati di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza dei soggetti interessati cui i dati si riferiscono e a evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

ART.11 Assicurazioni

Ciascuna Parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù della presente Convenzione, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività. Il personale di entrambe le Parti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti alla presente Convenzione, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al Dlgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e/o integrazioni, osservando in particolare gli obblighi di cui all'art. 20 del Decreto citato, nonché le disposizioni del responsabile di struttura ai fini della sicurezza. Gli obblighi di sorveglianza sanitaria ricadono sul datore di lavoro dell'ente di provenienza che si attiverà eventualmente integrando i protocolli in base a nuovi rischi specifici ai quali i lavoratori risulteranno esposti. Il responsabile della sicurezza (Dirigente ai fini della sicurezza) della sede ospitante è tenuto, prima dell'accesso degli ospiti nei luoghi di pertinenza, sede di espletamento delle attività, a fornire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza prevenzione e protezione in vigore presso la sede. In seguito, sarà rilasciata apposita dichiarazione controfirmata.

Gli obblighi previsti dall'art. 26 del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche e/o integrazioni e la disponibilità di dispositivi di protezione individuale (DPI), in relazione ai rischi specifici presenti nella struttura ospitante, sono attribuiti al soggetto di vertice della struttura ospitante; tutti gli altri obblighi ricadono sul responsabile della struttura/ente di provenienza.

ART.12 Sicurezza ambientale



Il personale di ciascuna delle Parti, compresi eventuali collaboratori esterni degli stessi comunque designati, prima dell'accesso nei luoghi di pertinenza della Parte sede di espletamento delle attività, dovrà essere stato informato in merito alla gestione degli aspetti ambientali ivi presenti nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 152/2006 e s.m.i.

ART.13 Indipendenza di EY

L'Università Cattolica riconosce e accetta che EY è soggetta a determinati obblighi di indipendenza rispetto ai propri clienti, e che EY sarà libera di recedere dalla presente Convenzione in qualunque momento qualora ciò si rendesse necessario ai fini della preservazione della propria indipendenza.

ART.14 Pubblicità

Ciascuna delle Parti non potrà essere citata in sedi diverse da quelle tecnico-scientifiche e per scopi diversi dalla presente Convenzione e comunque non potrà mai essere citata a scopi pubblicitari.

ART.15 Conformità alle norme applicabili

Ciascuna Parte dovrà svolgere la propria attività in piena conformità a tutte le leggi, autorizzazioni, norme, regolamenti, decisioni e ordinanze riguardanti qualsiasi aspetto attinente alla conduzione della propria attività. Pertanto, l'instaurazione e il mantenimento di qualsiasi rapporto contrattuale quale quello disciplinato dalla presente Convenzione sono subordinati al medesimo principio di rigoroso rispetto delle norme di legge e dei regolamenti tempo per tempo vigenti.

A tale proposito, ciascuna Parte si obbliga a:

- non adottare comportamenti che potrebbero determinare una violazione delle norme di legge e dei regolamenti in vigore;

In caso di inadempimento degli obblighi di cui al precedente comma, ciascuna Parte avrà facoltà di risolvere di diritto e con efficacia immediata il presente Accordo, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART.16 Codice etico e codice di comportamento

Con la presente convenzione EY S.p.A. dichiara di aver preso visione del codice di comportamento di Ateneo pubblicati sulla pagina web di ateneo (<https://www.unicatt.it/universita-cattolica-codice-etico-e-modello-di-organizzazione-gestione-e-controllo>) e di accettarne le relative disposizioni. L'Ateneo dichiara di avere preso visione, di conoscere e di rispettare il contenuto delle Linee Guida di Comportamento, del Codice di Condotta Globale e della Politica Integrata dei Sistemi di Gestione adottati dalla entità legali italiane del Network EY e pubblicati sulla pagina web https://www.ey.com/it_it/legal-and-privacy.

ART.17 Oneri tributari

Tutti gli oneri tributari diretti ed indiretti derivanti dalla presente Convenzione sono a carico di EY. La presente Convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 Tariffa Parte Seconda annessa al DPR 26/4/1986 n.131.

ART.18 Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione è competente in via esclusiva il Foro di Milano.



Roma,

26/10/2022

Università Cattolica del Sacro Cuore
(Lorenzo Maria Cecchi)



EY S.p.A.
Il Legale Rappresentante

Luigi Maria Cecchi

Allegato 1

Referenti per l'Università Cattolica del Sacro Cuore:

- Stefano Villa, Professore Associato Dipartimento di Scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- Dott. Enrico Fabbro, Referente Stage & Placement;

Referenti per EY S.p.A.:

- Matteo De Luca, nato a Roma (RM) il 5/04/1979, C.F. DLCMTT79D05H501E;
- Antonella Puzzo, nata a Modica (RG) il 24/03/1981, C.F. PZZNNL81C64F258N.

