**STUDENTI ISCRITTI, NELL’A.A., AL 3° ANNO IN CORSO,**

**RIPETENTE O PRIMO FUORI CORSO DOPO LA DURATA NORMALE**

**DEI CORSI DI LAUREA TRIENNALE IN CONVENZIONE**

**SCHEDA RIASSUNTIVA TIROCINIO IN CONVENZIONE UNIVERSITARIA**

**UNIVERSITA’ CATTOLICA DEL SACRO CUORE**

**TIROCINIO PROFESSIONALE**

**Compilare obbligatoriamente ogni voce del modulo in stampatello**

**TIROCINANTE**

Cognome e nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ matr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail icattt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Altra\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Studente universitario attualmente iscritto al corso di laurea Triennale in Convenzione

(ai sensi della Convenzione quadro di maggio 2015) in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SOGGETTO OSPITANTE/SOCIETA’**

Denominazione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sede legale in: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_\_\_

Sede del tirocinio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TUTOR PROFESSIONISTA (DOMINUS)**

Cognome e nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Firma e timbro**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dichiara di essere iscritto all’Albo dell’Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti Contabili presso la sede di**

**Roma □ .**

**Altra sede (specificare………………………………. ) □ .**

**TUTOR ACCADEMICO**

Cognome e nome \_\_\_**SUSANNA DI MARTINO**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail [\_\_susanna.dimartino@unicatt.it\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:__susanna.dimartino@unicatt.it___________________)

|  |
| --- |
| ***Descrizione Progetto formativo***  ***(indicare temi trattati e ore impiegate) (al max 3.000 caratteri)***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*** |

**Note:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**OBBLIGHI DEL TIROCINANTE**

Il tirocinante è tenuto a:

* Lo studente, una volta individuato lo studio professionale disponibile allo svolgimento del tirocinio, è tassativamente tenuto a completare la procedura di attivazione del tirocinio presso l’Ufficio Stage&Placement o direttamente sul portale STEP (essa si intende perfezionata con la ricezione della e-mail che conferma la data di avvio del tirocinio) previa acquisizione della firma del Tutor accademico.

Quanto sopra dovrà avvenire con un anticipo, indicativamente, di 20 giorni dalla data di avvio del tirocinio medesimo, nel cui lasso temporale lo studente dovrà presentare al Consiglio dell’Ordine la domanda di iscrizione come praticante, in modo che il semestre di tirocinio universitario coincida con il semestre di “praticante professionale”.

* Consegnare copia della presente scheda del progetto formativo almeno 20 giorni prima dell’inizio del tirocinio professionale al Tutor Accademico o al Polo Studenti (secondo le modalità di prenotazione di accesso agli sportelli del Polo Studenti, come comunicato in Icatt);
* Svolgere le attività previste dal progetto formativo;
* Osservare le disposizioni dettate dal soggetto ospitante/tutor professionista (Dominus);
* Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
* Consegnare una copia della relazione finale di tirocinio al Tutor Accademico (o al Polo studenti) ed una copia all’Ordine professionale di competenza.

**IMPEGNI DEL TUTOR PROFESSIONISTA (DOMINUS)**

Il tutor professionista (Dominus) si impegna a permettere al tirocinante la regolare frequenza alle attività didattiche previste del corso di studio cui è iscritto, a consentire la concreta attuazione del progetto formativo, a seguire lo svolgimento del tirocinio con la cura necessaria, a segnalare tempestivamente al Polo studenti (o competente Segreteria studenti) e all’Ordine professionale di competenza qualsiasi variazione inerente al tirocinante che risulti rilevante al fine dello svolgimento del tirocinio.

Al termine del tirocinio, il tutor professionista (Dominus) deve valutare l’attività svolta dal tirocinante compilando il questionario di valutazione direttamente sul portale STEP.